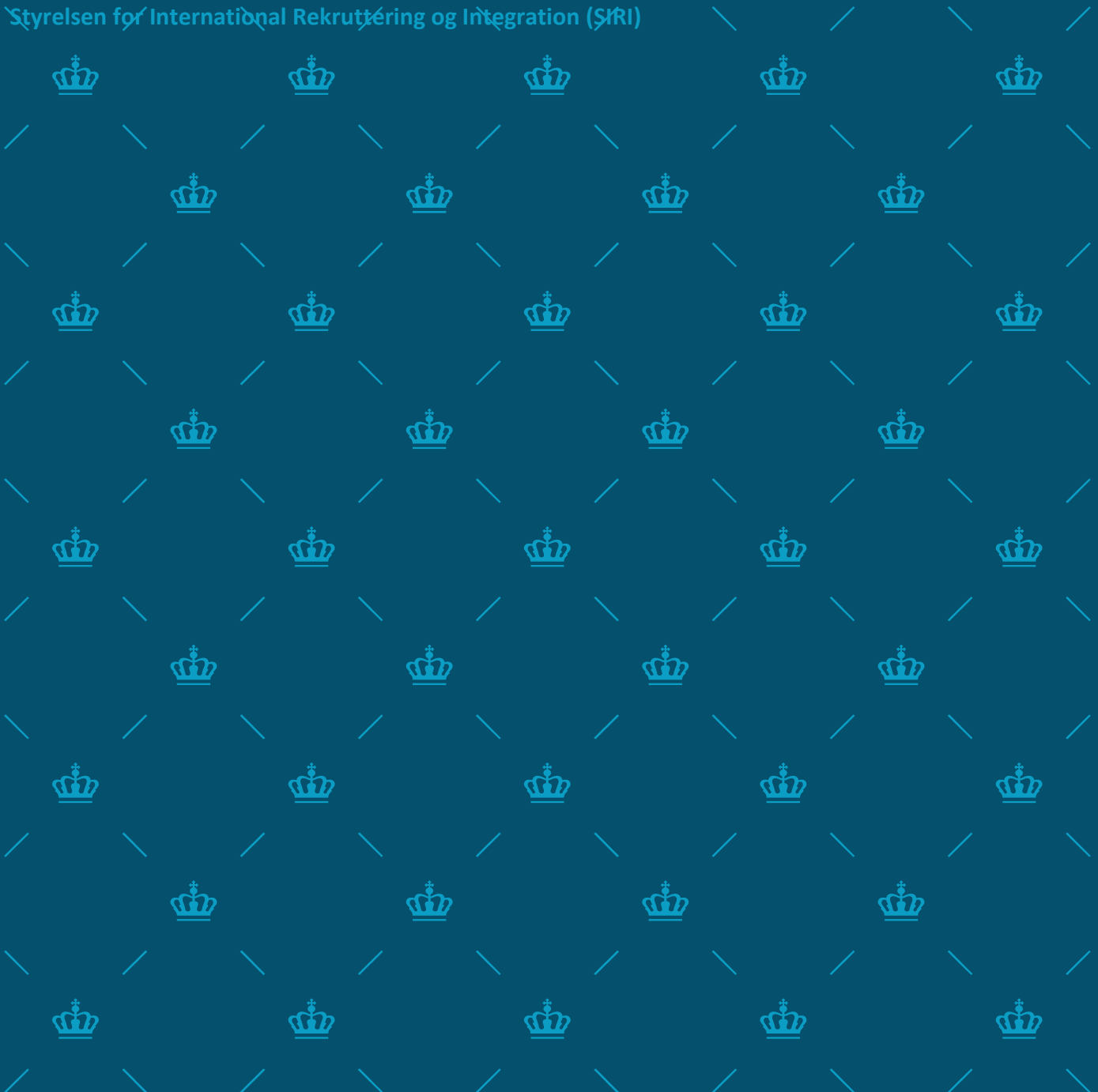




Udlændinge- og
Integrationsministeriet

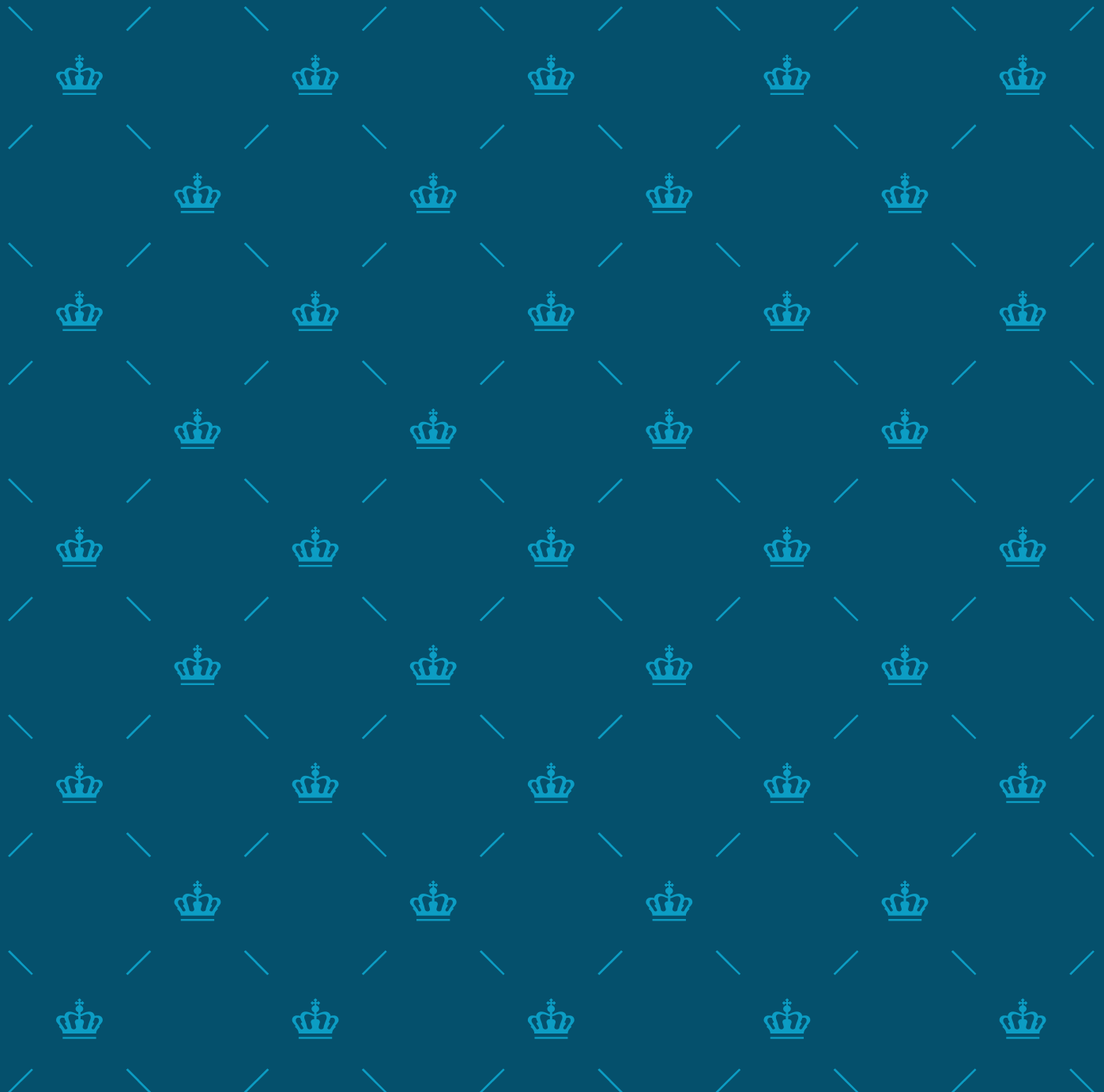
Mål- og resultatplan 2025

Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI)





Udlændinge- og
Integrationsministeriet



Indholdsfortegnelse

1.0	Indledning	4
2.0	Strategisk målbillede	4
	2.1 Mission, vision og værdier	4
	2.2 Præsentation af kerneopgaver	4
3.0	Mål og resultatkrav	4
	3.1 Faglige mål	4
	3.2 Koncernfælles mål	6
4.0	Opfølgning	8
5.0	Kontraktperiode og påtegning	9

1.0 Indledning

Denne mål- og resultatplan er indgået mellem Udlændinge- og Integrationsministeriets departement og Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI).

Mål og resultatplanen er samtidig gældende som direktørkontrakt for direktør Trine Rask Thygesen. Direktøren forpligter sig til sikre, at de syv centrale pligter for embedsmænd i centraladministrationen (Kodeks VII), efterleves i egen organisation.

2.0 Strategisk målbillede

2.1 Mission, vision og værdier

SIRIs vision er:

- Brugeren først, faglighed og fællesskab i top – i samspil med omverdenen.

SIRIs mission er at understøtte:

- Smidig adgang til Danmark for udlændinge på SIRIs opholdsordninger og udlændinges integration, så de bliver en positiv del af det danske samfund.

SIRIs visionspejlemærker:

- Service i verdensklasse: Vi gør det let og overskueligt at være bruger og viser vej
- Faglighed i fokus: Vi mestrer vores paragraffer, data og arbejder hele tiden på at udvikle vores områder
- Fremragende arbejdsplads: Vi er en arbejdsplads med fællesskab, fleksibilitet og gode kollegaer
- Værdifuld samarbejdspartner: Vi er åbne, opsøgende og samarbejder bredt om at finde de bedste løsninger

2.2 Præsentation af kerneopgaver

International rekruttering og fri bevægelighed inden for EU:

SIRI understøtter, at virksomheder og uddannelsesinstitutioner kan få velkvalificerede udlændinge som medarbejdere og studerende, samt udsteder opholdsdokumenter for EU/EØS-borgere og deres familier efter EU-retten. Det sker gennem effektiv, rettidig og kvalitetsorienteret sagsbehandling og udvikling af sagsbehandlingen i dialog med interessenterne samt kontrol med den løbende efterlevelse på området.

Integration, medborgerskab og forebyggelse af æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol

SIRI understøtter kommunerne og andre aktørers danskundervisning, beskæftigelsesindsats og arbejde med at bekæmpe negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter. SIRI udmønter regeringens politik på området.

3.0 Mål og resultatkrav

De opstillede mål og resultatkrav har fokus på SIRIs kerneopgaver og understøtter SIRIs overordnede vision.

Der er vedlagt en uddybende beskrivelse af udvalgte resultatkrav og opgørelsesmetode er beskrevet i *bilag for mål og resultatplan – opgørelsesmetode for resultatkrav*.

3.1 Faglige mål

Nedenfor følger de faglige mål.

3.0 Mål og resultatkrav

	Område	Mål	Resultatkrav	Vægt
1.1	Effektiv sagsbehandling	SIRI vil i løbet af året sikre servicemålsoverholdelse for sagsbehandlingstiden på erhvervsområdet og studieområdet. Servicemålet på erhvervsområdet er, at alle første-gangssansøgninger som udgangspunkt er afgjort inden for 31 dage.	a) Der er fastsat følgende procentmålsætninger for SIRIs servicemåls-overholdelse for afgørelser i 2025. <i>Fast-track, 1. gang:</i> 85 pct. af sagerne er afgjort inden for 31 dage <i>Hele erhvervsområdet, 1. gang</i> Alle 1. gangs sager inden for erhvervsområdet: 75 pct. af sagerne er afgjort inden for 31 dage	45
1.2	Borgerservice	Styrelsen vil sikre let adgang til rådgivning og personlig betjening af borgere og virksomheder.	Styrelsen skal i 2025 sikre, at der for 80 pct. af alle hverdage maksimalt er 10 dages ventetid til næste ledige tid til biometrioptag.	10
1.3	Kontrol på erhvervsområdet	SIRI vil sikre en risikobaseret kontrol med udlændinge og virksomheder på erhvervsområdet.	SIRI indsender efter udgangen af hvert kvartal status over gennemførte kontrolaktiviteter i kvartalet og evt. konstaterende tendenser til departementet. SIRI vil i 2025 udvide datagrundlaget på kontrolområdet mhp. at understøtte en mere systematisk risikobaseret udvælgelse af virksomheder til kontrol på erhvervsområdet. SIRI orienterer departementet om status inden udgangen af 2. og 4. kvartal.	10
1.4	Kvalitetsmål	SIRI vil løbende sikre, at sagsbehandling og dialogen med borgere og virksomheder har en høj kvalitet.	SIRI gennemfører en kvalitetsmåling, hvor 3-4 områder undersøges. Områderne udvælges i dialog med departementet i 2. kvartal 2025. Følgende vil bl.a. indgå i målingen: <ul style="list-style-type: none"> • Brugerundersøgelse i Borgerservice • Gennemgang af konkrete sager inden for 1-2 temaer • Effektive interne sagsprocesser 	5
1.5	Forebyggelse af negativ social kontrol	SIRI skal sikre implementeringen af centrale reageringsinitiativer på MÆRKs område.	MÆRK afrapporterer halvårligt til departementet på fremdrift ift. alle væsentlige aktiviteter og indsatser, der er planlagt i 2025. Formatet for afrapporteringen og konkrete delmål aftales med DEP ultimo 1. kvartal 2025. Der afrapporteres herefter henholdsvis ultimo august og ultimo december 2025.	10

3.0 Mål og resultatkrav

	Den beskæftigelsesrettede integrationsindsats	SIRI skal understøtte kommunernes implementering af arbejdspligten, som træder i kraft 1. januar 2025.	<p>SIRI har inden udgangen af 1. kvartal udarbejdet en rådgivningspakke med anbefalinger om tilrettelæggelse af virksomhedsrettede indsatser i regi af arbejdspligten. Rådgivningspakken sendes til departementets orientering inden udgangen af 1. kvartal 2025.</p> <p>SIRI har inden udgangen af 3. kvartal i samarbejde med STAR afholdt kommuneworkshop for ca. 20 kommuner vedr. implementeringen af arbejdspligten.</p> <p>SIRI har inden udgangen af 4. kvartal afholdt målrettede kommunebesøg i mindst 6 kommuner med fokus på udvikling og implementering af indsatserne i arbejdspligten, herunder særligt tilrettelagt nytteindsats og brugen af ordinære timer.</p>	5

3.2 Koncernfælles mål

Nedenfor følger de koncernfælles mål.

	Område	Mål	Resultatkrav	Vægt
2.1	Informations-sikkerhed	<p>Styrelsen skal:</p> <ul style="list-style-type: none"> Opretholde det modenhedsniveau på informations-sikkerhedsområdet, som er forudsat i Digitaliseringsstyrelsens ISO27001 modenhedskoncept. Efterleve Digitaliseringsstyrelsens tekniske minimumskrav. <p>Konstateres mangler i forbindelse med Digitaliseringsstyrelsens modenhedsmålinger eller opfølgning på de tekniske minimumskrav, skal styrelsen følge de udarbejdede handlingsplaner.</p>	<p>Styrelsen skal opnå eller opretholde det forventede modenhedsniveau.</p> <p>Styrelsen efterlever de tekniske minimumskrav.</p>	2,5
2.2	Leverandørstyring/databehandlerforhold	<p>Styrelsen skal sikre:</p> <ul style="list-style-type: none"> at der foretages rettidige risikovurderinger 	Styrelsen skal ved udgangen af 2. og 4. kvartal 2025 indsende oversigt over indgåede databehandlerforhold.	2,5

3.0 Mål og resultatkrav

		<p>forinden indgåelse af databehandleraftaler</p> <ul style="list-style-type: none"> • at der indgås databehandleraftaler, forinden behandling af personoplysninger finder sted • databehandleren ikke overfører personoplysninger til usikre tredjelande i strid med databeskyttelsesreglerne • at der ud fra en risikobaseret tilgang foretages regelmæssige tilsyn af databehandlernes behandling af personoplysninger 	<p>Det skal fremgå af oversigten, hvorvidt der er indgået databehandleraftaler</p> <p>– herunder om der er risikovurderet, ført tilsyn og om der i forbindelse med det enkelte databehandlerforhold sker overførsler til usikre tredjelande i strid med databeskyttelsesreglerne.</p>	
2.3	Intern finansiell kontrol	<p>Statslige institutioner, der er omfattet af regnskabsbekendtgørelsen, skal sikre det interne finansielle kontrolmiljø i institutionen for at understøtte, at det ønskede niveau af kontrol mod tilsigtede og utilsigtede fejl i finansielle processer løbende er til stede.</p>	<p>Styrelsen skal med udgangen af 1. kvartal 2025 rapportere om risikovurderingen af styrelsens finansielle processer og status på styrelsens arbejde med det interne finansielle kontrolmiljø.</p> <p>Styrelsen skal med udgangen af 4. kvartal 2025 rapportere status på styrelsens arbejde med det interne finansielle kontrolmiljø.</p>	5
2.4	Bæredygtigheds mål	<p>Udlændinge og Integrationsministeriet har besluttet at arbejde for delmål 12.7 om at "fremme en bæredygtig offentlig indkøbspraksis i overensstemmelse med nationale politikker og prioriteter".</p>	<p>Styrelsen skal med udgangen af 1. kvartal med udgangspunkt i de udpegede strategiske indsatsområder opstille indkøbsmål.</p> <p>Styrelsen skal ved udgangen af 4. kvartal fremsende status på målopfyldelse på indkøbsmål.</p>	5

Baggrund for valg af koncernfælles mål:

2.1 Informationssikkerhed

For at opnå fuld implementering af den internationale standard for informationssikkerhed ISO-27001, skal styrelserne fortsætte arbejdet med implementering af ISO-standarden, følge eventuelle handlingsplaner for udbedring af mangler samt fastholde og forankre modenhedsniveauet i organisationerne.

Styrelserne skal fortsætte arbejdet med implementering af ISO-standarden, følge eventuelle handlingsplaner for udbedring af mangler samt fastholde og forankre modenhedsniveauet i organisationerne.

4.0 Opfølgning

Styrelserne skal opretholde de modenhedsniveau, som er kravet i henhold til Digitaliseringsstyrelsens modenhedskoncept.

Departementet vurderer ved årets afslutning, om målet er nået.

2.2 Leverandørstyring/databehandlerforhold

Den enkelte styrelse skal føre et internt tilsyn med henblik på at sikre, at databeskyttelsesforordningen overholdes i nuværende og fremtidige leverandørforhold, hvori der sker behandling af personoplysninger.

Styrelserne skal sikre, at der ikke i forbindelse med leverandørforhold overføres personoplysninger til usikre tredjelande i strid med databeskyttelsesreglerne.

Departementet vurderer ved årets afslutning om målet er nået.

2.3. Intern finansiel kontrol

Finansministeriet har pr. 1. november 2024 ophævet Bekendtgørelse om intern kontrol mv. Statslige institutioner, der er omfattet af regnskabsbekendtgørelsen, skal stadig opretholde et internt finansielt kontrolmiljø – ligesom departementerne fortsat skal føre tilsyn med underliggende institutioner. Det interne finansielle kontrolmiljø skal understøtte, at det ønskede niveau af kontrol mod tilsigtede og utilsigtede fejl i finansielle processer løbende er til stede.

Departementet vurderer ved årets afslutning, om målet er nået.

2.4. Bæredygtighed

Koncerndirektionen har i 2023 besluttet, at Udlændinge- og Integrationsministeriet arbejder for FNs verdensmål ved mål 12 om ansvarlig produktion og forbrug, ved delmål 12.7 om at fremme en bæredygtig offentlig indkøbspraksis i overensstemmelse med nationale politikker og prioriteter.

Jf. Charter for godt og grønt indkøb skal koncerndirektionen sikre en strategisk retning og udvælge konkrete prioriteter og mål. Dette sker dels ved koncernfælles indsatsområder, som reduktion af flyrejser, og dels ved styrelsernes valg af strategiske indsatsområder. Der afrapporteres årligt en status for prioriteter og mål til koncerndirektionen. Styrelsernes valgte indkøbsmål indgår heri.

Der tildes for valg af strategiske indsatsområder og opstilling af indkøbsmål 3 point og status for målopfyldelse 2 point.

4.0 Opfølgning

Departementet indkalder til status på målopfyldelse og til styrelsens vurdering af den forventede målopfyldelse for hele året i forbindelse med udgiftsopfølgning I, II og III.

Status forelægges skriftligt for departementschefen, som hvis relevant kan indkalde styrelsesdirektørerne til en drøftelse af styrelsernes målopfyldelse.

5.0 Kontraktperiode og påtegning

Ved kontraktperiodens afslutning opgøres mål- og resultatplanen og afrapporteres i årsrapporten.

5.0 Kontraktperiode og påtegning

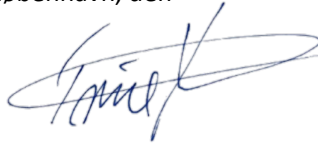
Mål- og resultatplanen er gældende fra 1. januar 2025 til og med 31. december 2025.

Genforhandling af kontrakten kan finde sted, hvis der opstår ekstraordinære ændringer af det grundlag, hvorpå kontrakten er indgået, der i væsentlig grad påvirker den samlede målopfyldelse.

Forhandlinger om mål- og resultatplanen for 2026 indledes i efteråret 2025.

København, den

20 / 12 - 2024



Trine Rask Thygesen

Direktør

Styrelsen for International Rekruttering og Integration

København, den

7/1 - 2025



Pernille Breinholdt Mikkelsen

Departementschef

Udlændinge- og Integrationsministeriet